فرم "صفر تا صد"ارزیابی عملکرد کارکنان ومدیران دانشکده دکتر شریعتی

مشخصات ارزیابی شونده

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.نام دستگاه: دانشکده دکتر شریعتی | 2.نام ونام خانوادگی: | شماره پرسنلی: |
| کدملی: | عنوان پست سازمانی: | واحد سازمانی: |
| دوره ارزیابی از تاریخ 01/07/97 تا تاریخ 31/06/98 | | |

**نکات قابل توجه :**

* ارزیابی کننده لازم است انتظارات خود را از ارزشیابی شونده در راستای مأموریت های شغلی نامبرده در قالب چندین شاخص، به ایشان ابلاغ نماید.
* ارزیابی کننده لازم است انتظارا ت وشرح وظایف را به صورت شفاف ومکتوب در فرم پیوست 1 به ارزیابی شونده ابلاغ نماید..
* ارزیابی کننده لازم است هر سه ماه یکبار فرم «بررسی مستمر عملکرد کارکنان» را تکمیل و به اطلاع ارزیابی شونده برساند.
* ارزیابی کننده لازم است تدابیر مقتضی را برای اصلاح، بهبود و ارتقاء عملکرد ارزیابی شونده، پیش بینی نماید.
* ارزیابی کننده لازم است در پایان دوره، ارزیابی کننده مدارک و مستندات ارزیابی شونده وفرم انتظارات ابلاغ شده ( فرم صفرتاصد) وفرم بررسی مستمر و را به دقت مورد بررسی قرار داده، اقدام به محاسبه امتیازات نماید.
* ارزیابی کننده لازم است در پایان دوره، بعد از محاسبه امتیازات، فرم ارزیابی را در سه نسخه تکمیل و تایپ و جهت بازخورد و امضاء به ارزیابی شونده ارائه نماید.

**تذکر1:** حداقل 10مورد شرح وظایف به عنوان شاخص اختصاصی ارزیایی برای دوره 98-97ذکر شود.

* امضاء قرارداد ذیل توسط ارزیابی شونده به منزله اطلاع ایشان از سطح ونوع انتظارات ارزیابی کننده می باشد.

**قرارداد ارزیابی عملکرد:**

|  |  |
| --- | --- |
| ارزیابی کننده متعهد می شود عملکرد ارزیابی شونده را بر اساس مفاد مندرج در فرم ارزیابی عملکرد و بر اساس فرم گزارش مستمر و انتظارات ابلاغ شده، پیوست 1 ارزیابی نماید. | ارزیابی شونده با آگاهی کامل از فرآیند ارزیابی بر اساس شاخص های اختصاصی ابلاغ شده در پیوست 1 موافقت خود را نسبت به ارزیابی عملکرد خویش اعلام می نماید. |
| **نام و نام خانوادگی ارزیابی کننده:**  **تاریخ:**  **امضاء** | **نام و نام خانوادگی ارزیابی شونده:**  **تاریخ:**  **امضاء** |

**تذکر2:** در صورت اعتراض ارزیابی شونده به نتیجه ارزیابی، لازم است **ضمن امضاء فرم ارزیابی** ، اعتراض خود را در قالب فرم شماره «7» به همراه مستندات آن حداکثر ظرف مدت 10 روز تحویل کمیته رسیدگی به اعتراضات ارزیابی عملکرد نماید